



Aanvraagformulier Buitengewoon verlof

Naam ouder : _____

Datum : ____-____-____

Verlofaanvraag voor:

Naam kind : _____ Groep: _____

Naam kind : _____ Groep: _____

Naam kind : _____ Groep: _____

Verlof van : ____-____-____ tot en met: ____-____-____

Reden voor het buitengewone verlof:

Handtekening ouder:

Als het gevraagde verlof bedoeld is als uw eerste en enige vakantie van het gehele jaar, dan moet uw werkgever hieronder een verklaring ondertekenen.

Verklaring werkgever

Naam : _____

Werkzaam bij :

Verklaart hierbij, dat bovenstaand tijdvak wel/niet is vastgesteld met de in bedrijf geldende vakantiespreiding.

Handtekening :

Als er voor het gevraagde verlof een medische of sociale noodzaak bestaat, dat dient hieronder een verklaring van een arts of sociaal deskundige afgegeven te worden.

Verklaring arts of sociaal deskundige:

Naam : _____

Verklaart hierbij dat er voor het aangevraagde verlof een medische en/of sociale noodzaak bestaat.

Handtekening :

Verklaring van school:

Hierbij deel ik u mee, dat ik het aangevraagde buitengewone verlof wel/niet verleen.

Reden weigering :

Handtekening :